

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ЛИДЕРСТВА И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ – НЕВА»,
Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления
профессионального развития ФНС России

С.И. Токарев

« _____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора "Академии лидерства и администрирования
бизнес-процессов ФНС России – Нева"

О.Г.Поскочина

« _____ » _____ 2024 года

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы повышения квалификации
«Управление конфликтами на государственной службе»
Мастерский уровень

Цель: *совершенствование и обновление профессиональных компетенций сотрудников налоговых органов в области управления конфликтами, способах их регулирования, а также умения адаптировать приобретённые знания как для обеспечения конструктивного процесса взаимодействия при работе с людьми, так и для личностного роста*

Трудоёмкость обучения: 64 часа

Форма обучения: очная

№ п/п	Наименование дисциплин, тем	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			лекции	практические занятия	промежуточная/ итоговая аттестация	
1	Тренинг-знакомство	2	0	2		
2	Переговоры в конфликте	20	8	12		
3	Тренинг по управлению конфликтами	8	0	8		
4	Саморегуляция в конфликте	10	4	6		
5	Специфика применения арбитража во внесудебном урегулировании конфликтов	12	4	8		
6	Подготовка проектной работы	8	0	8		
Всего аудиторных часов		60	16	44		
Итоговая аттестация		4				защита проекта
Итого:		64	16	44	4	